

ONLINECLÉA

▶▶ OnlineCléA

Objectifs pédagogiques

Le socle de connaissances et de compétences professionnelles fait l'objet d'une certification nommée CléA qui est inscrite de droit à l'inventaire des certifications. Elle est éligible à l'ensemble des dispositifs de formation, dont le compte personnel de formation (CPF).

Avec **OnlineCléA**, vous disposez de plus de 350 heures de formation pour renforcer vos connaissances et compétences du référentiel CléA et vous préparer à la certificat CléA.

Temps moyen de formation

350 heures

Système d'évaluation

OUI

Niveau de granularisation

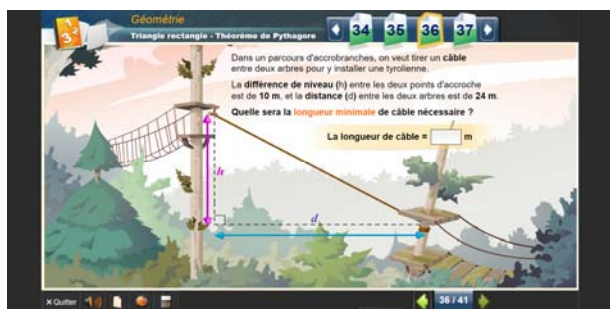
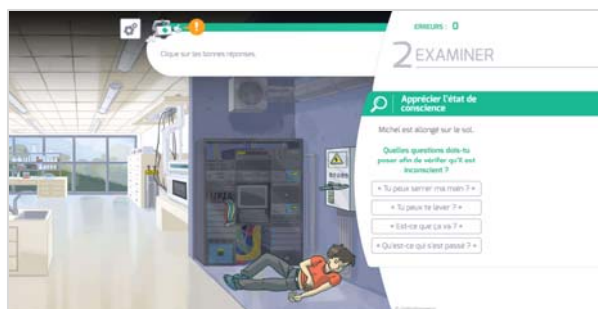
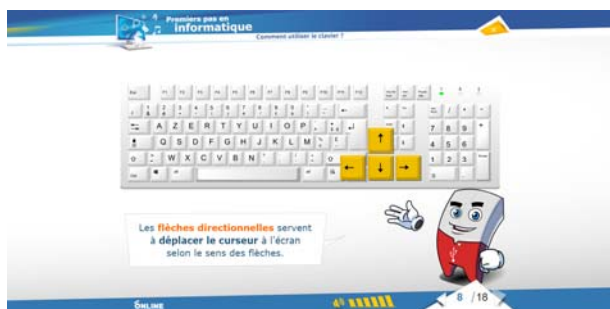
500 Modules

Pré requis technique

- Navigateur web : Internet Explorer, Chrome, Firefox, Safari
- Système d'exploitation : Mac ou PC, smartphone

Technologie

- Flash, HTML5
- Norme SCORM





Détail formation : OnlineCléA - La communication en français

Écouter et comprendre

- Différents types de phrase
- Comprendre une consigne
- Comprendre un message
- Mémorisation
- Compréhension orale
- Repérer les éléments importants dans un message oral
- Écouter et comprendre : cinéma, travail...
- Écouter et comprendre : recette, timbres...
- Écouter et comprendre : transport, relation client...
- Écouter et comprendre : au restaurant, chez le médecin...
- Écouter et comprendre : sport, météo...
- Écouter et comprendre : cuisine, livre...
- Écouter et comprendre : film, chanson...
- Écouter et comprendre : pharmacie, bureau...
- Écouter et comprendre : radio, environnement...

S'exprimer à l'oral

- Enrichir son vocabulaire
- Utiliser un dictionnaire
- Les antonymes
- Les préfixes
- Vocabulaire
- Les synonymes
- Les suffixes
- Champ lexical
- Familles de mots
- La périphrase
- Les homonymes
- Enrichissement du vocabulaire
- Les paronymes
- Les suites lexicales

Lire

- Situer une action dans le temps à partir d'une phrase
- Comprendre un texte et repérer des informations
- Situer un récit dans une époque
- Lire une annonce, un sommaire
- Lire pour chercher de l'information
- Gérer la compréhension d'un document pour dégager les informations explicites
- Découvrir les indices implicites
- Lire et comprendre un texte
- Reconnaître les composantes essentielles d'un message
- Saisir la signification d'un texte
- Les différents types de message
- Lecture et compréhension
- Lire

Écrire - Orthographe / Grammaire

- Nature des noms
- Masculin - Féminin
- Singulier - Pluriel
- Féminin des noms
- Pluriel des noms - règle générale
- Pluriel des noms terminés en s - x - z - al - ou
- Pluriel des noms terminés en au - eau - ail - eu
- Pluriel des noms composés
- Homophones : a - as - à
- Adjectif qualificatif
- Accord de l'adjectif qualificatif
- Homophones : on - ont
- Accord des adjectifs de couleur
- Accord des adjectifs numéraux cardinaux et ordinaux
- Homophones : et - est
- Homophones : ta - t'a
- Homophones : son - sont
- Pronoms personnels
- Homophones : ces - ses
- Homophones : ma - m'a - m'as
- Mots invariables
- Adverbes
- Homophones : ou - où
- Tout - toute - tous - toutes
- Homophones : et - est - ai
- Homophones : ce - se
- Homophones : é - er
- Homophones : peu - peut - peux
- Homophones : mai - mais - mets - met
- Homophones : c'est - s'est
- Homophones : quand - quant - qu'en
- Pronoms personnels (Approfondissement)
- Adverbes (Approfondissement)
- Homophones : t'en - tant - temps, s'en - sans - sang - cent - sens - sent

Écrire - Grammaire

- Reconnaître le verbe
- Verbe : les 3 groupes
- Indicatif présent 1er groupe
- Accord du verbe avec le sujet
- Indicatif présent : 2e et 3e groupe
- Imparfait de l'indicatif
- Futur simple
- Passé composé
- Participe passé sans auxiliaire
- Participe passé employé avec l'auxiliaire Être
- Passé simple de l'indicatif
- Révision des temps de l'indicatif
- Participe présent et adjectif verbal
- Participe passé employé avec l'auxiliaire Avoir
- Impératif
- Révisions des règles d'accord
- Conjugaison des verbes pronominaux

Entraînement

- Entraînement
- La dissertation
- Entraînement CFG - 1
- Entraînement CFG - 2
- Entraînement CFG - 3
- Entraînement CFG - 4
- Entraînement CFG - 5

Écrire

- Transposer un message d'un code dans un autre
- Ponctuation
- Remplir un formulaire
- Écrire une recette
- Expression de la cause
- La lettre
- Constructions interrogatives
- Reconstitution de texte
- Organiser et structurer un message
- Le résumé
- Narration
- Le récit - description
- Les temps dans le récit

Décrire et formuler

- Familles de mots
- La périphrase
- Repérer des éléments importants dans un message oral
- Enrichissement du vocabulaire
- Les paronymes